

Indelingsadvies

Organisatie: Netwerk Cliënt-en-Raad Zorg (NCZ)

Functie: Ambtelijke Secretaris Cliëntenraad 1

Dit indelingsadvies is gebaseerd op het toegezonden document d.d. 12 december 2019, "functiebeschrijving ASC NCZ - versie 2", waarbij gebruik gemaakt is van FWG 3.0, editie 2019-2020.

Niveaubepaling van de functie

Invoering van het opgestelde functie-eisen patroon in het FWG 3.0 systeem leidt tot het volgende overzicht:

FWG3.0

Waarderen & Indelen

Ambtelijk secretaris Cliëntenraden 1

FUNCTIE
VRUJE VELDEN
WAARDEREN
VERGELIJKEN & MOTIVEREN

Niveau-indicatie:

Deze indicatie is niet bindend. Raadpleeg ijkfuncties in de aangegeven functiegroep en aangrenzende niveaus en motiveer uw indelingskeuze bij 'Motivatie indeling'.

Functie-eisenpatroon

	Ke	Ze	So	Ri	Uv	Bv	Op	Ov	In
	G	F	G	E	D	A	D	D	B

Referentie ijkfuncties:	FG	Branche	Categorie	Functienaam	Ke	Ze	So	Ri	Uv	Bv	Op	Ov	I
	+	40 GHZ, ZKH, GGZ...	AAS	Ambtelijk secretaris ondernemingsraad	F	E	F	D	C	C	D	D	A
		45 GHZ, ZKH, GGZ...	AAS	Bibliothecaris	G	F	F	E	D	C	D	C	B
		45 ZKH, GHZ, GGZ...	AAS, MGT	Coördinator centrale planning	F	F	G	E	C	A	D	C	A
		45 VVT, GGZ, GHZ,...	AAS	Coördinator vrijwilligerswerk	F	F	G	E	C	A	D	D	A
		45 VVT, ZKH, GGZ,...	AAS	Personneelsfunctionaris	F	F	G	E	C	A	D	D	A
		45 GHZ, GGZ, VVT	FB, AAS	Woonconsulent	F	F	G	E	C	A	D	D	A
		50 ZKH, VVT, GHZ,...	AAS	Adviseur marketing	G	G	G	E	D	A	D	D	A
		50 GHZ, ZKH, GGZ...	AAS	Arbo-adviseur	G	G	G	E	D	A	D	D	A
		50 GGZ, VVT, GHZ,...	AAS	Opleidingscoördinator	G	G	G	E	C	A	D	D	A
		50 GGZ, ZKH, GHZ...	AAS	Projectleider A	G	G	G	E	C	A	D	D	A

Waardering sub-aspecten: Overige functie-eisen: bbbax

Inconveniënten: xbbx

Vergelijking ijkfunctie(s):

De niveaubepaling in FWG 3.0 geeft een niveau-indicatie op niveau 50 en er worden zowel ijkfuncties op niveau 45 als 50 geselecteerd. Voor een goede vergelijking zijn alleen ijkfuncties behorende tot de functiecategorie Administratie, automatisering en staf (AAS) weergegeven. Tevens is de ijkfunctie ambtelijk secretaris ondernemingsraad (FG 40) toegevoegd.

De functie Ambtelijke Secretaris Cliëntenraad 1 heeft parallellen met ijkfuncties op 50 zoals met de adviseur marketing of de arbo-adviseur. In deze functies wordt kennis op Hbo-niveau, aanvullende scholing en ervaring vereist, en net als bij de ingedeelde functie moet de functionaris verschillende beleidsterreinen met elkaar in verbinding brengen in relatie tot het eigen aandachtsgebied. De impact op de organisatie kan groot zijn bij dergelijke functionarissen, zeker nu de nieuwe WMCZ meer rechten



heeft toegekend aan de CR. Die invloed van de onderzochte functie is overigens alléén groot als de secretaris daadwerkelijk inhoudelijke inbreng heeft in de beslisoverwegingen van de CR (anders gezegd: dat is bij een CR met beperkt deskundige en vaardige leden, die vanwege de complexiteit van de onderwerpen op inhoud en proces ondersteund moeten worden bij de uiteindelijk eigen afweging tot advies/besluit). Ook bij de beoordeling van de score op Sociale vaardigheden is rekening gehouden met een setting waarbij juist de ambtelijk secretaris intensieve interactie heeft met de omgeving en waarbij hij/zij de CR stevig moet begeleiden en stimuleren om daadwerkelijk als CR de medezeggenschap professioneel vorm te geven. Het element Zelfstandigheid is lichter dan bij de meeste 50-functies vanwege de indirecte en door wet en structuur ingekaderde rol als secretaris van het adviserend/besluitvormend orgaan.

Op basis van de overweging met de selectie aan ijkfuncties achten wij indeling van de betreffende functie in functiegroep 50 verantwoord.

Aansluiting kadertekst:

De inhoud van de functie Ambtelijk Secretaris Cliëntenraad 1 sluit aan bij de kadertekst Ambtelijk Secretaris op niveau 50:

50 Ambtelijk secretaris belast met het verrichten van ondersteunende werkzaamheden ten behoeve van een raad; organiseert vergaderingen, draagt zorg voor verslaglegging en bewaakt actiepunten. Organiseert verkiezingen en scholing van raadsleden. Fungeert als contactpersoon voor de raad. Stelt beleidsnotities op over te behandelen onderwerpen en bespreekt deze voor met de raad. Levert een bijdrage aan het beleidsplan en adviezen van de raad, stelt het concept jaarverslag op en adviseert met betrekking tot de (tactische) aanpak en prioriteitstelling van zaken waarbij gestelde termijnen en procedures bewaakt worden.

Conclusie indeling:

Op grond van bovenstaande adviseert FWG Advies voor de functie Ambtelijk Secretaris Cliëntenraad 1 een indeling op niveau 50.

Utrecht,
FWG Advies



Legenda en definities:

Legenda gezichtspunten:

Ke Kennis

Ze Zelfstandigheid

So Sociale vaardigheden

Ri Risico's, verantwoordelijkheden en invloed

Uv Uitdrukkingsvaardigheid

Bv Bewegingsvaardigheid

Op Oplettendheid

Ov Overige functie-eisen bestaande uit de sub-aspecten:

- volharding, geduld en doorzettingsvermogen
- systematisch, ordelijk en hygiënisch werken
- onkreukbaarheid, eerlijkheid, integriteit en betrouwbaarheid
- representatief voorkomen en gedrag
- gevoel voor het menselijk lichaam, materiaal en/of apparatuur

In Inconvenienten bestaande uit de sub-aspecten:

- Fysieke belasting
- Psychische belasting
- Bezwarende werkomstandigheden
- Risico op persoonlijk letsel

Definities FWG 3.0:

FWG 3.0

Funciewaarderingsmethode waarmee het niveau van functies binnen zorginstellingen in Nederland wordt vastgesteld.

Gezichtspunt

Optieken van waaruit een functie kan worden beoordeeld. Elk gezichtspunt valt uiteen in een aantal aspecten. Er zijn in totaal negen verschillende gezichtspunten binnen FWG 3.0.

Functie-eisen patroon

Een rij met letterwaarden die overeenkomt met de waardering die aan de verschillende functie-eisen per gezichtspunt is toegekend.

Funcieniveau

De uiteindelijke functiegroep die aan de functie is toegekend door middel van toepassing van het funciewaarderingssysteem FWG 3.0.

Ijkfunctie

Een functie(beschrijving) die als referentie of vergelijking kan dienen voor de in te delen functie. De ijkfuncties in FWG 3.0 zijn geselecteerd uit een door landelijk functie-onderzoek opgebouwd bestand en nauwkeurig met de FWG-methodiek ingedeeld.

Niveau-indicatie

Een indicatie van het meest waarschijnlijke funcieniveau voor de in te delen functie, berekend door het FWG 3.0-systeem op basis van het ingevoerde functie-eisenpatroon. De indeler van de functie mag van deze niveau-indicatie afwijken wanneer daar gegronde aanleidingen toe zijn.